

Sprawozdanie z działalności fundacji

za rok 2024

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Poznańska Fundacja Bibliotek Naukowych				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	wielkopolskie	M. Poznań		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	M. Poznań	Ratajczaka	38		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
	40	Poznań	61-816		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):		
		office@pfsl.poznan.pl			
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
https://www.pfsl.poznan.pl/index.html					
3. Nr REGON:	630706212	4. Data wpisu do KRS:	2001-07-09	5. Nr KRS:	0000024986
6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko			Funkcja	
	Małgorzata Dąbrowicz Małgorzata Furgał Magdalena Kotlarek-Naskręt			Prezes Zarządu Zastępca Prezesa Zarządu Członek Zarządu	

7. Numer NIP fundacji	7781127991
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie funkcjonowania Zintegrowanego Systemu Bibliotecznego, obejmującego główne biblioteki naukowe miasta Poznania, pozwalającego na optymalne wykorzystanie zasobów i usług tych bibliotek; • Współpraca z Instytutem Chemii Bioorganicznej PAN – Poznańskim Centrum Superkomputerowo-Sieciowym (PCSS) w zakresie rozwoju i funkcjonowania Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej (WBC).

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym *(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)*

1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

Działania PFBN koncentrują się z jednej strony na zapewnieniu utrzymania i sprawnego działania funkcjonującego w bibliotekach Fundacji systemu bibliotecznego Horizon, z drugiej – na rozpoznaniu możliwości i podejmowaniu działań zmierzających do zmiany obecnego systemu na system biblioteczny nowej generacji.

W 2024 r. trwały prace związane z wdrożeniem systemu Alma w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz w Bibliotece Raczyńskich, które zostały beneficjentami konkursu Biblioteki Narodowej ogłoszonego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 (priorytet 1: Budowa ogólnokrajowej sieci bibliotecznej poprzez zintegrowany system zarządzania zasobami).

Prowadzono rozmowy nt. przyłączenia do zintegrowanego systemu zarządzania zasobami pozostałych bibliotek PFBN.

W roku sprawozdawczym podjęto następujące działania:

- Zorganizowanie szkolenia dla administratorów systemu Horizon z bibliotek PFBN przeprowadzonego przez firmę INFORMA Marcin Majorkowski;
- Przedłużenie licencji na użytkowany przez biblioteki PFBN system biblioteczny Horizon na 2025 rok, w tym zawarcie stosownej umowy z firmą SirsiDynix;
- Zapewnienie funkcjonowania dodatkowych funkcjonalności systemu Horizon dla bibliotek PFBN poprzez zawarcie umowy z firmą INFORMA Marcin Majorkowski z dn. 10.10.2024 r., w tym przede wszystkim:
 - Uruchomienie automatycznego mechanizmu wydruku zamówień oraz wysyłania powiadomień do czytelników o zmianie statusu zamówienia w Bibliotece Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu;
 - Uporządkowanie – poprzez scalenie duplikatów – opisów bibliograficznych i haseł przedmiotowych w Bibliotece UEP;
 - Włączenie do płatności online kolejnego typu blokad – opłat aktywacyjnych za przedłużenie konta czytelniczego na kolejny rok w bibliotekach UEP i UMP.
- Utrzymanie serwerów i zapewnienie obsługi infrastruktury sprzętowo-programowej PFBN świadczone przez PCSS oraz firmę Krzysztof Ober usługi IT;
- Wizyta członków Rady PFBN i dyrektorów bibliotek zrzeszonych w Fundacji w Bibliotece Narodowej – spotkanie z dyr. Tomaszem Makowskim dotyczące możliwości pozyskania systemu Alma dla bibliotek PFBN;
- Powołanie przez senaty uczelni będących fundatorami PFBN członków Rady w kadencji 2024-2028; ukonstytuowanie się i początek działalności nowej Rady PFBN.

W zakresie funkcjonowania Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej, zgodnie z zawartym porozumieniem z PCSS o partnerstwie na rzecz WBC z dn. 25.03.2022 r., PFBN wspierała promocję platformy, a tworzące ją biblioteki przyczyniały się do właściwego merytorycznego rozwoju zasobów WBC poprzez digitalizację własnych zasobów i ich umieszczanie w bibliotece cyfrowej.

Ponadto odbywały się: <ul style="list-style-type: none"> • cykliczne posiedzenia Zarządu PFBN, • spotkania Zarządu z dyrektorami bibliotek zrzeszonych w PFBN w celu przekazywania informacji i wspólnego omawiania spraw bieżących, • regularne spotkania Rady PFBN oraz Zgromadzenia Fundatorów (Kolegium Rektorów Miasta Poznania). 			
2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych			
-			
3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)	NIE	X	TAK
4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)			
-			
5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)			
W 2024 r. Zarząd PFBN nie podejmował uchwał. Rada PFBN podjęła następujące uchwały: <ul style="list-style-type: none"> • nr 1 z dn. 21.03.2024 r. dot. pozytywnego zaopiniowania sprawozdania merytorycznego z działalności PFBN za rok 2023; • nr 2 z dn. 21.03.2024 dot. pozytywnego zaopiniowania sprawozdania finansowego PFBN za rok 2023; • nr 3 z dn. 21.03.2024 r dot. wysokości opłat manipulacyjnych w bibliotekach na rok 2024; • nr 4 z dn. 4.12.2024 r. dot. wysokości składek na PFBN ponoszonych przez tworzące ją podmioty. 			
III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów			
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	383 788,45	-	-
a. Przychody z działalności statutowej	377 992,92	-	-
b. Przychody z działalności gospodarczej	0,00	-	-
c. Pozostałe przychody	5 795,53	-	-

2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	-	-
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	0,00	-	-
- ze środków budżetu państwa	0,00	-	-
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	-	-
c. Ze spadków, zapisów	0,00	-	-
d. Z darowizn	0,00	-	-
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	-	-
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)			0,00
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł			0
IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym			
Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	383 788,45	-	-
1. Koszty realizacji celów statutowych	373 417,05	-	-
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	10 371,40	-	-
3. Koszty działalności gospodarczej	0,00	-	-
4. Pozostałe koszty	0,00	-	-
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)			0
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej			0
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)			0,00

a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	0,00
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	0,00

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE	X	TAK	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych				0
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	-			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	-			

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	
Bank: Santander Bank Polska S.A. – 334 755,53 zł	
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	
0,00	
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	0,00

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe
-	-	-
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	337 392,78	10 691,00 z tyt. dostaw usług krótkoterminowych
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹		
-		
IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym		
1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych		
Brak zobowiązań skarbowych		
2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych		
Fundacja składa następujące deklaracje skarbowe: VAT9 – 42 530,10 zł – zapłacone, CIT8 – 0,00 zł		

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.	NIE	X	TAK	
---	------------	----------	------------	--

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

-

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)	NIE	X	TAK	
--	------------	----------	------------	--

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

-

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

Poznań, 20.06.2025 r.

.....
miejsce, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji